



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMĂRIA

Str. Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, tel/fax 0239 660480,
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

COD FISCAL:4721220

Nr. 3448/17.04.2018

ANUNȚ

PRIMĂRIA ORAȘULUI ÎNSURĂȚEI, JUDEȚUL BRĂILA, organizează în data de **8 mai 2018** concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție **temporar vacante, de referent, clasa a III-a, grad profesional principal**, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Însurăței, din subordinea Consiliului Local al orașului Însurăței.

Condiții generale: Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de **art. 54** din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;

Condiții solicitate:

- studii liceale, respectiv medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- cunoștințe de operare PC- nivel mediu.

Dosarul de înscriere va conține în mod obligatoriu următoarele documente, conform prevederilor art.49 din H.G. nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare:

- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 (disponibil și pe site-ul autorității publice);
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, dacă este cazul.

Modelul orientativ al adeverinței menționate care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice este prevăzut în anexa nr. 2D din H.G. nr 611/2008 (disponibil și pe site-ul autorității publice);.

Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut la 49, alin. (1[^]1) din H.G. nr 611/2008 trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru

ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Dosarele de înscriere la concursul de recrutare se pot depune la sediul Primăriei orașului Însurăței în maximum 8 zile de la data la data asigurării publicității, respectiv în perioada **19 aprilie 2018-26 aprilie 2018**.

Termenul limită de depunere a dosarelor: 26 aprilie 2018.

Concursul consta în 3 etape succesive:

- **selecția dosarelor:** 27 aprilie 2018
- **proba scrisă:** 8 mai 2018, ora 10:00
- **proba interviului:** 11 mai 2018, ora 10:00

Bibliografia

- Constituția României;
Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici;
- O.U.G. nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- H.G. nr.1375/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;
- O.G. nr.41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, cu modificările și completările ulterioare;;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor , cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.544/2001 privind accesul la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr.16/1996 a Arhivelor naționale, republicată;

CANDIDAȚII VOR AVEA ÎN VEDERE LA STUDIAREA ACTELOR NORMATIVE DIN BIBLIOGRAFIE INCLUSIV REPUBLICĂRILE, MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ACESTORA.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Orașului Însurăței, județul Braila, și la nr. de telefon:0239/660312.

PRIMAR,
GHEORGHE IONEL

